МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 23 октября 2013 г. N 387

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ЗАКОННОСТЬ ВЫВОЗА

ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ЦЕЛЬЮ ВВОЗА НА ТЕРРИТОРИЮ

ЯПОНИИ ЖИВЫХ РЕСУРСОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОБЪЕКТОМ СОГЛАШЕНИЯ

МЕЖДУ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПРАВИТЕЛЬСТВОМ

ЯПОНИИ О СОХРАНЕНИИ, РАЦИОНАЛЬНОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ, УПРАВЛЕНИИ

ЖИВЫМИ РЕСУРСАМИ В СЕВЕРО-ЗАПАДНОЙ ЧАСТИ ТИХОГО ОКЕАНА

И ПРЕДОТВРАЩЕНИИ НЕЗАКОННОЙ ТОРГОВЛИ ЖИВЫМИ РЕСУРСАМИ

ОТ 8 СЕНТЯБРЯ 2012 Г.

На основании [пункта 4](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D1699C6071A75C355F7A93C2C0C8EE950BD71F93DB06CF967C57F625EA6ED9EEE) постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 2013 г. N 696 "О реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Японии о сохранении, рациональном использовании, управлении живыми ресурсами в северо-западной части Тихого океана и предотвращении незаконной торговли живыми ресурсами от 8 сентября 2012 г." (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4397) приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P34) выдачи сертификата, подтверждающего законность вывоза из Российской Федерации с целью ввоза на территорию Японии живых ресурсов, являющихся объектом [Соглашения](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D4669F6071A758355F7F90CE9DC2E6CC07D5D1E8E) между Правительством Российской Федерации и Правительством Японии о сохранении, рациональном использовании, управлении живыми ресурсами в северо-западной части Тихого океана и предотвращении незаконной торговли живыми ресурсами от 8 сентября 2012 г. согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что выдача сертификата, предусмотренного [пунктом 1](#P20) настоящего приказа, осуществляется Приморским, Сахалино-Курильским, Амурским, Охотским и Северо-Восточным территориальными управлениями Росрыболовства.

Министр

Н.В.ФЕДОРОВ

Приложение

к приказу Минсельхоза России

от 23 октября 2013 г. N 387

ПОРЯДОК

ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ЗАКОННОСТЬ ВЫВОЗА

ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ЦЕЛЬЮ ВВОЗА НА ТЕРРИТОРИЮ

ЯПОНИИ ЖИВЫХ РЕСУРСОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОБЪЕКТОМ СОГЛАШЕНИЯ

МЕЖДУ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПРАВИТЕЛЬСТВОМ

ЯПОНИИ О СОХРАНЕНИИ, РАЦИОНАЛЬНОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ, УПРАВЛЕНИИ

ЖИВЫМИ РЕСУРСАМИ В СЕВЕРО-ЗАПАДНОЙ ЧАСТИ ТИХОГО ОКЕАНА

И ПРЕДОТВРАЩЕНИИ НЕЗАКОННОЙ ТОРГОВЛИ ЖИВЫМИ РЕСУРСАМИ

ОТ 8 СЕНТЯБРЯ 2012 Г.

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи сертификата, подтверждающего законность вывоза из Российской Федерации с целью ввоза на территорию Японии живых ресурсов, являющихся объектом [Соглашения](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D4669F6071A758355F7F90CE9DC2E6CC07D5D1E8E) между Правительством Российской Федерации и Правительством Японии о сохранении, рациональном использовании, управлении живыми ресурсами в северо-западной части Тихого океана и предотвращении незаконной торговли живыми ресурсами от 8 сентября 2012 г., (далее соответственно - Порядок выдачи, сертификат, Соглашение, живые ресурсы), указанных в [подпункте "б" пункта 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D4669F6071A758355F7F90CE9DC2E6CC07D5189C8411C8DF7056F625EBD6EAE) Соглашения.

2. Территориальные управления Росрыболовства, указанные в [пункте 2](#P21) настоящего приказа (далее - территориальные управления Росрыболовства), на основании заявления и документов, предусмотренных [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи, представляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо их уполномоченными лицами (далее - заявитель), осуществляют выдачу сертификата.

3. В заявлении на выдачу сертификата указывается:

3.1. Информация о заявителе:

а) полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты, контактный телефон и факс - для юридического лица;

б) фамилия, имя, отчество, место жительства и данные документа, удостоверяющего личность, банковские реквизиты, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя.

3.2. Информация о наименовании планируемых для вывоза из Российской Федерации с целью ввоза на территорию Японии живых ресурсов с указанием кода товарной [номенклатуры](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D1699C6071A75F31577D93C3C0C8EE950BD71F93DB06CF967C57F625EA6FD9E5E) внешнеэкономической деятельности, количестве упаковок и их общем весе, разрешении (разрешениях) на добычу (вылов) соответствующих водных биологических ресурсов, на основании которого (которых) были добыты (выловлены) экспортируемые живые ресурсы (номер разрешения, срок его действия и наименование территориального управления Росрыболовства, выдавшего разрешение).

4. К заявлению, указанному в [пункте 3](#P46) Порядка выдачи, прилагаются:

4.1. сертификат, оформленный в соответствии с правилами порядка применения, указанными в [статье 6](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D4669F6071A758355F7F90CE9DC2E6CC07D5189C8411C8DF7056F625EED6E8E) Соглашения (далее - правила порядка применения);

4.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения уполномоченного лица);

4.3. заверенные в установленном законодательством Российской Федерации [порядке](consultantplus://offline/ref=4297396E3D4230BEA801D1699C6071A75F315E7C95CCC0C8EE950BD71F93DB06CF967C57F625E96BD9E2E) копии гражданско-правовых договоров, подтверждающих переход права собственности на живые ресурсы от организаций, осуществлявших их добычу (вылов) и (или) производство рыбной и иной продукции из них, к экспортеру;

5. Заявление и прилагаемые документы, предусмотренные [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи, представляются в территориальное управление Росрыболовства заявителем непосредственно либо направляются в адрес территориального управления Росрыболовства в виде почтового отправления, либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

6. Заявление и прилагаемые документы, предусмотренные [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи, поступившие в территориальное управление Росрыболовства, в соответствии с [пунктом 5](#P55) Порядка выдачи, регистрируются в Журнале регистрации заявлений на выдачу сертификатов и выданных сертификатов.

7. Заявитель вправе изменить или отозвать заявление в любое время до принятия территориальным управлением Росрыболовства решения в соответствии с [пунктом 10](#P61) Порядка выдачи.

8. Заявитель вправе направить в территориальное управление Росрыболовства в письменной форме либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, запрос о разъяснении Порядка выдачи.

Территориальное управление Росрыболовства в течение двух рабочих дней с даты получения запроса размещает на своем официальном сайте разъяснение по существу вопросов, изложенных в запросе, и в течение пятнадцати календарных дней направляет заявителю письменный ответ по указанному в запросе адресу.

9. Территориальное управление Росрыболовства рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи, в срок не более пятнадцати календарных дней со дня их получения.

10. На основании результатов рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи, территориальное управление Росрыболовства принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче сертификата.

11. Основанием для отказа в выдаче сертификата является:

11.1. предоставление сертификата, не соответствующего требованиям, установленным правилами порядка применения;

11.2. непредставление заявителем сведений и документов, предусмотренных [пунктами 3](#P46) и [4](#P51) Порядка выдачи;

11.3. указание в сертификате недостоверной информации.

12. Сертификат или уведомление об отказе в выдаче сертификата в течение двух рабочих дней передается лично заявителю или его уполномоченному лицу, либо направляется заявителю в виде почтового отправления, либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью территориального управления Росрыболовства.

13. Территориальные управления Росрыболовства хранят копии сертификатов (в бумажном виде и в электронном виде), а также заявления и прилагавшиеся к ним документы в течение двух лет, следующих за годом выдачи сертификата.